

REGULAMENT

de organizare și funcționarea Pieței Agroalimentare Pogoanele

Prezentul regulament se bazează în principal pe prevederile Ordonanței Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței Guvernului nr. 71/2002 privind organizarea și funcționarea serviciilor publice de administrare a domeniului public și privat, de interes local, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 348/2004 privind exercitarea comerțului cu produse și servicii de piață în unele zone publice, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 273/2006 privind finanțele publice locale, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 227/2015 privind Codul Fiscal, cu modificările și completările ulterioare, ale Hotărârii Guvernului nr. 1/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a Legii nr.227/2015, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii nr. 145/2014 pentru stabilirea unor măsuri de reglementare a pieței produselor din sectorul agricol, cu modificările și completările ulterioare, ale Ordonanței nr. 2/2001 privind regimul juridic al contravențiilor, cu modificările și completările ulterioare, precum și a altor acte normative incidente în domeniu.

CAP. 1 PREVEDERI GENERALE

Art. 1. Prezentul Regulament tratează modalitățile și condițiile în care se asigură administrarea și utilizarea locurilor publice de desfacere (*pieță agroalimentară și alte locuri amenajate în acest scop*) precum și drepturile și obligațiile ce revin persoanelor fizice și juridice care administrează sau folosesc aceste locuri publice. Prezentul Regulament are ca scop organizarea comerțului în incinta Pieței Agroalimentare din orașul Pogoanele, str. N. Bălcescu, nr. 124B, în condiții de protecție optimă a consumatorilor, de concurență loială între cei care desfășoară activitate în aceste locații, de protejare a vieții, sănătății, securității, mediului și intereselor economice ale consumatorilor. De asemenea în cadrul Regulamentului se prevede modul de constatare și sancționare a contravențiilor în caz de nerespectare a prevederilor din Regulament.

Art. 2. (1) Activitățile de administrare a pieței agroalimentare din orașul Pogoanele sunt gestionate de către Primăria Oraș Pogoanele.

(2) În Organigrama Primăriei Oraș Pogoanele figurează postul de administrator piață.

(3) Administratorul derulează activitatea de încasări și plăți, în baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat.

Art. 3. În prezentul regulament se definesc următorii termeni:

a) **Piață:** loc amenajat pentru comerț de mărfuri, în special cu amănuntul, de produse necesare consumatorilor;

b) **Agroalimentar:** specific produselor ce rezultă din sectorul agricol vegetal sau animal;

c) **Consumator:** orice persoană sau grup care cumpără, dobândește sau utilizează ori consumă produse sau servicii în afara activității profesionale;

d) **Producător agricol:** orice persoană fizică sau juridică care desfășoară activități agricole în fermă sau gospodărie cu scopul obținerii unor produse agricole destinate vânzării;

e) **Comerciant:** persoană fizică sau juridică autorizată să desfășoare activități de comercializare a produselor;

f) **Serviciul de piață:** orice acțiune sau prestație care are obiect de vânzare-cumpărare pe piață și care nu are drept consecință transferul proprietății asupra unui bun corporal, efectuat în scopul satisfacerii unor necesități ale consumatorilor;

g) **Serviciul de alimentație publică:** activitatea de pregătire, preparare, prezentare și servire a produselor și a băuturilor, consumul acestora în unități speciale amenajate sau ocazional pe piață.

CAP. 2 TIPUL PIETEII ȘI CATEGORIA DE MĂRFURI COMERCIALIZATE

Art. 4. Piața agroalimentară Centrală este structurată și destinată comercializării produselor agroalimentare, a celor de uz gospodăresc și a unor produse nealimentare de uz curent. Piața agroalimentară are caracter permanent reprezentând ansamblul organizat pentru aprovizionarea populației cu legume, fructe, lapte și produse lactate, carne și preparate din carne, miere, produse conservate, pește, flori, semințe, material săditor, cereale, păsări și animale mici și alte asemenea, precum și unele articole de uz gospodăresc, realizate de mica industrie sau mici meșteșugari precum și alte articole nealimentare de cerere curentă.

Orarul de funcționare:

- **Perioada de vară:** luni – vineri orele 6.30 – 20.00,
- sâmbăta-duminică orele 6.30 – 14.30
- **Perioada de iarnă:** luni – vineri orele 7.00 – 18.00,
- sâmbăta-duminică orele 6.30 – 14.30

CAP. 3 PLANUL PIETEII

Art. 5. Piața agrolimentară Centrală

1. Căi principale de acces în zonă:

- Sunt amenajate 2 căi de acces spre tarabele acoperite, dispuse dinspre strada M. Kogălniceanu.

Piața este racordată la energie electrică, la rețeaua de apă-canal cu branșamente proprii și iluminat public.

CAP. 4 PREZENTAREA ANSAMBLULUI PIEȚEI ȘI A PLATOURILOR

Ansamblul pieței este structurat în două zone. Ansamblul se constituie dintr-un platou acoperit. Pavimentul platoului pieței este realizat din asfalt. Mobilierul utilizat pentru fiecare sector este realizat din mese fixe din beton.

Sectorizarea platoului acoperit al pieței pe specific de produse comercializate, cu indicarea amplasării punctelor de vânzare prin:

a) Mese pentru expunerea și comercializarea produselor provenite de la producători agricoli din categoria: legume și fructe, conserve, semințe, plante aromatice, păsări vii, carne, lapte, ouă, produselor nealimentare, industriale, produse de uz gospodăresc, produse alimentare / industriale etc.,

b) Spațiul de închiriere a cântarelor.

c) Grupurile sanitare.

d) 2 cișmele alimentate cu apă din foraj propriu

e) Spațiile de depozitare a deșeurilor.

Art. 6. Platoul aferent Pieței Agroalimentare Centrale are o suprafață de de 350 mp, funcționând în sectoare distincte amenajate pentru vânzarea de produse agroalimentare. Totalul meselor existente este de 78 de tarabe din care sunt:

- tarabe pentru producători agricoli (persoane fizice)- 36,
- tarabe pentru comercianți persoane juridice - 30 tarabe,
- tarabe pentru comercializarea produselor lactate - 10 ,
- tarabă comercializare produselor apicole - 1,
- tarabă comercializare produselor de ocazie și a florilor - 1.

Art. 7. Comercializarea laptelui (*în general lapte dulce, iaurt, brânză*) se face în locuri special amenajate.

- ambalajele cu produse lactate se vor acoperi cu tifon curat, capac metalic sau hârtie.

- producătorul va prezenta dovada controlului sanitar veterinar și carnetul de sănătate necesare pentru a-și vinde produsele.

- vânzătorul va purta echipament de protecție.

Art. 8. Accesul mijloacelor de transport în incinta piețelor se poate face numai în vederea depozitării sau ridicării produselor, ambalajelor sau a deșeurilor, după care acestea vor trebui scoase în locurile de parcare.

CAP. 5 SERVICIILE PRESTATE UTILIZATORILOR PIEȚEI

Art. 9. Administratorul pieței oferă următoarele servicii utilizatorilor pieței:

- închiriere mijloace de măsurare;
- igienizare și salubritate în hale, în perimetrul platoului pieței, suprafețele de trotuar și căile de acces;
- 2 cișmele cu apă potabilă;
- acces la rețeaua de energie electrică, apă-canal și iluminat public;
- monitorizarea video a zonei din Piața Centrală;

Art. 10. Piața asigură servicii care facilitează desfășurarea activității în condiții optime, potrivit legii, dimensionate în funcție de numărul locurilor de vânzare și tipul de piață:

1. spații pentru depozitarea mărfurilor și ambalajelor;
2. birou administrativ;
3. spații pentru păstrarea și închirierea cântarelor;
4. punct cu mijloace de intervenție PSI;
5. spații pentru colectare a deșeurilor rezultate din activitatea comercială;
6. spații pentru păstrarea materialelor de igienizat;
7. grupuri sanitare publice.
8. 2 cișmele cu jet de apă potabilă, amplasate pe platou sau alte surse de apă potabilă;

Art. 11. În funcție de necesitățile care vor apărea în viitor, ca urmare a modernizării piețelor, a solicitărilor venite din partea participanților la activitatea piețelor, Administrația piețelor, în raport strict de posibilitățile materiale, tehnice sau legale, va realiza și alte dotări sau servicii în baza unor atribuții specifice.

CAP. 6 DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE UTILIZATORILOR ȘI ALE CONSUMATORILOR PIEȚEI

Art. 12. Utilizatorii pieței;

1. Persoane juridice, comercianții cu amănuntul, care prestează activitate de comerț cu amănuntul în baza Autorizației de funcționare;
2. Persoane fizice și asociații familiale autorizate;
3. Producătorii agricoli individuali, care își comercializează propriile produse agricole și agroalimentare în mod individual sau în formă asociativă și care funcționează în baza unui atestat de producător eliberat de primăria în a cărei zonă administrativă își desfășoară activitatea;
4. Agenții economici prestatori de servicii;
5. Alți potențiali utilizatori care exercită o activitate comercială cu amănuntul, potrivit legii.

Art. 13. Activitatea comercială prestată de către producători, așa cum aceștia sunt prevăzuți la articolul precedent, se poate desfășura numai având la

bază documentele legale care să ateste calitatea de producător persoană fizică sau persoană juridică. La solicitarea personalului administrației pieței și a organelor de control, aceștia sunt obligați să prezinte documentele de atestare a legalității actului comercial efectuat: Atestat de producător, Certificat de Înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului cu cod CAEN în conformitate cu activitatea de producător, documente de funcționare și constituire a persoanei juridice, act de identitate, documente de proveniență pentru produsele comercializate.

Art. 14. Producătorii agricoli își desfășoară activitatea de comercializare a propriilor produse, în baza Atestatului de Producător, care constituie actul doveditor al provenienței produselor agroalimentare, în baza căruia aceasta pot fi comercializate în piețe.

Art. 15. În situația în care producătorii agricoli menționați la art. 13 desfășoară acte de comerț cu alte produse decât cele înscrise în atestatul de producător, aceștia nu mai beneficiază de spațiu de vânzare în zona producătorilor agricoli.

Art. 16. Producătorii au dreptul la folosirea locurilor publice de desfacere în piețe, depunând în acest sens o cerere către Primărie (*Administrația pieței*), însoțită de copii după documentele care atestă calitatea de producător și/sau comerciant și după actul de identitate. Cererea se va depune cu maxim 30 de zile înainte de data de la care se solicită locul de vânzare, iar răspunsul se va comunica solicitantului în timp util, după verificarea documentelor depuse și în limita numărului de locuri disponibile existente pe piață în sectorul respectiv.

Art. 17. Comercianții și producătorii care vând pe piață produse au următoarele drepturi:

1. să se poată informa ușor asupra tarifelor practicate în piață;
2. producătorii agricoli să aibă asigurată posibilitatea de a închiria de la administrația pieței cântare verificate metrologic;
3. să aibă acces gratuit la cântarul de verificare;
4. să poată practica prețurile pe care le consideră optime pentru mărfurile pe care le comercializează;
5. să aibă acces la toate serviciile oferite de administrația pieței;
6. să fie informat asupra perioadei și orarului de funcționare a pieței;
7. alte drepturi oferite de administrația pieței prin contractele de închiriere semnate.

Art. 18. Comercianții și producătorii care vând pe piață produse au următoarele obligații:

1. să respecte sectoarele pieței pe destinații de produse;
2. să dețină documentele care atestă calitatea de producător, comerciant, conform legislației în vigoare precum și în domeniul protecției consumatorului;
3. să afișeze prețurile pentru produsele oferite la vânzare conform prevederilor legale;

4. să nu expună marfa decât pe suprafața de vânzare pentru care a platit taxă;
5. să respecte legislația privitoare la desfacerea produselor;
6. să etaloneze instrumentele de măsură;
7. să folosească numai cântarele verificate din punct de vedere metrologic;
8. inscripționarea denumirii persoanei juridice, persoanei fizice autorizate sau asociației familiale să fie la loc vizibil, ușor de citit, care să nu poată fi ștersă;
9. să mențină în permanență curățenia la locul de vânzare și în jurul acestuia și să transporte gunoiul la locurile special amenajate în cadrul pieței, ori de câte ori este nevoie;
10. să nu expună mărfurile în afara locului de vânzare alocat;
11. să nu ofere mărfurile spre vânzare din mers;
12. să nu ofere spre vânzare produsele înainte de ora de deschidere a pieței și după ora de închidere a acesteia;
13. să nu lase suprafețele de vânzare ocupate cu produse de pe o zi pe alta;
14. să nu consume băuturi alcoolice în incinta pieței;
15. să respecte normele de pază contrac incendiilor;
16. să nu folosească injurii sau gesturi necuviincioase la adresa funcționarilor din administrația pieței;
17. să nu comercializeze în piață substanțe toxice, inflamabile sau explozive, precum și arme de foc și muniție;
18. alte obligații prevăzute în contractul de închiriere.

Art. 19. Principalele drepturi ale utilizatorilor pieței

(1) Activitățile de comercializare și de prestări de servicii în piețe sau din cadrul piețelor se realizează numai în spațiile și în structurile de vânzare destinate comercializării produselor și serviciilor de piață, atribuite comercianților/producătorilor agricoli individuali/ prestatorilor de servicii de piață.

(2) Comercializarea produselor agroalimentare de către producătorii agricoli, precum și comercializarea celorlalte produse se fac numai în spațiile destinate acestui scop.

(3) Atribuirea locurilor de vânzare utilizatorilor pieței, respectiv, producătorilor agricoli individuali, persoanelor juridice autorizate și asociațiilor familiale, se face în ordinea solicitărilor și în limita locurilor de vânzare existente în sectorul din piață destinat desfacerii produselor.

Art.20. Comercianții persoane fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, precum și producătorii agricoli individuali sau asociațiile acestora, care vând în piață, sunt obligați să dețină documentele care atestă calitatea de producător/comerciant acordate conform legislației în vigoare.

Art.21. (1) Utilizatorii piețelor sunt obligați să respecte legislația în vigoare în domeniul comercializării produselor și serviciilor de piață, precum și în domeniul protecției consumatorilor.

(2) Se interzice cedarea folosinței structurilor de vânzare deținute prin contract de închiriere sau asociere cu administrația pieței, prin orice forme de contracte cu terți, precum și a locurilor de vânzare atribuite producătorilor agricoli sau comercianților de produse de uz gospodăresc.

Art.22. Persoanele fizice autorizate, asociațiile familiale sau persoanele juridice, care desfășoară activitate de comercializare a produselor și serviciilor de piață în perimetrul pieței, sunt obligate să afișeze numele/denumirea, iar pentru societățile comerciale și sediul social, astfel cum au fost înregistrate în registrul comerțului. Utilizatorul autorizat să desfășoare activitatea de comerț sau prestare de serviciu în piețe, exploatează spațiile pe care le ocupă, pe propria răspundere.

Art.23. (1) Fiecare utilizator al pieței va păstra curățenia în perimetrul în care își desfășoară activitatea și va aduce la îndeplinire dispozițiile legale prevăzute în legislația specifică și/sau în contractul de închiriere referitoare la securitatea și sănătatea în muncă, la situațiile de urgență, la prevenirea și stingerea incendiilor, precum și la protecția mediului, în spațiul alocat desfășurării activității.

(2) La două atenționări scrise cu privire la nerespectarea prevederilor de la art.21(1), precum și la tulburarea ordinii și liniștii publice, utilizatorul atenționat va pierde dreptul de a face comerț în piață.

CAP. 7. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ADMINISTRATORULUI PIEȚEI

Art. 24. Administratorul pieței are următoarele drepturi și obligații:

1. elaborează Regulamentul pentru funcționarea pieței conform prevederilor legale și îl supune spre avizare autorităților publice locale;
2. verifică dacă utilizatorii pieței au calitatea de producător/comerciant,
3. aplică conform prevederilor legale, și nu permite accesul altor comercianți;
4. verifică dacă utilizatorii pieței au afișate numele, prețurile, sediul social;
5. afișează la loc vizibil și în mod lizibil Regulamentul în perimetrul biroului administrativ al pieței, precum și în alte locuri accesibile informării comercianților și consumatorilor, orarul de funcționare, precum și tarifele practicate în piață;
6. supraveghează activitatea de comerț și practicarea acestuia în mod civilizat;
7. controlează existența autorizațiilor sanitar-veterinare și interzice practicarea comerțului cu produse agroalimentare fără autorizație avizată de personalul sanitar;
8. sprijină organele de control autorizate;

9. nu admite în piață un număr de utilizatori mai mare decât limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii produselor oferite de aceștia;
10. stabilește tarifele pentru serviciile prestate și asigură afișarea acestora;
11. asigură evidența solicitărilor locurilor de vânzare și asigură atribuirea acestora producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc în ordinea solicitărilor;
12. controlează dacă mijloacele de măsurare proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și interzice folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în domeniu;
13. asigură verificarea periodică, din punct de vedere metrologic, a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieței;
14. asigură gratuit cântare de control pentru verificarea de către cumpărători a corectitudinii cântărilor;
15. răspunde de igiena și salubritatea din piață, solicitând comercianților
16. păstrarea curățeniei și a igienei;
17. informează conducerea primăriei privind modul de desfacere a produselor agroalimentare, nereguli apărute pe parcurs, abateri de la normele unui comerț civilizată și solicită la nevoie sprijinul serviciilor de ordine publică.
18. alte drepturi și obligații cuprinse în alte acte normative în materie.

CAP. 9 CONDIȚII DE FUNCȚIONARE A PIETELOR

Art.25. Administrația piețelor asigură buna funcționare a piețelor aflate în administrare, cu respectarea următoarelor principii:

a) În funcție de specificul fiecărei piețe și a produselor ce se comercializează, se va face sectorizarea pe grupe de produse, în relații compatibile de vecinătate, cu asigurarea de utilități și dotări adecvate;

b) Comercializarea laptelui și a produselor lactate se face numai în spații special amenajate acestui scop, cu asigurarea condițiilor legale de igienă;

c) În spațiile proprii se va face vânzarea produselor agroalimentare specifice: carne, preparate din carne, ouă, brânzeturi, conserve și semiconserve de orice fel, legume-fructe, flori, etc., și vor fi dotate astfel încât să fie asigurate normele de igienă în vigoare.

Art.26. Activitatea de alimentație publică în incinta piețelor se va realiza numai prin unitățile specializate și clasificate, potrivit legii, autorizate de Primăria orașului Pogoanele.

Art.27. Asigurarea informațiilor de piață privind oferta, prețurile practicate, etc., se face numai prin personalul împuternicit pentru acest scop.

Art.28.(1) Închirierea de spații comerciale devenite disponibile, se realizează prin licitație publică, respectându-se prevederile legale, inclusiv și cele cuprinse în prezentul Regulament.

(2) Licitațiile se vor organiza conform caietului de sarcini, aprobat, pe baza regulamentului de închiriere prin licitație (*concesiune*) în ședință de Consiliul Local orașului Pogoanele.

(3) Consiliul Local orașului Pogoanele, prin hotărâre adoptată în ședință, stabilește taxele și tarifele pentru utilizarea locurilor publice de desfacere – piețe.

Art.29. – Programul de funcționare stabilit de Administrația Piețelor, va fi afișat la fiecare piață, în loc vizibil.

Art.30. – Administrația Piețelor va asigura, pentru atribuirea în folosință producătorilor agricoli care comercializează legume, fructe, cereale și semințe cântare pentru închiriere, în stare de funcționare.

Art.31. – Pentru desfășurarea unui comerț civilizată și pentru menținerea unor raporturi corecte între utilizatorii pieței și consumatori, administrația piețelor are obligația:

– să asigure verificarea periodică din punct de vedere metrologic a cântarelor pe care le oferă spre închiriat utilizatorilor pieței;

– să controleze dacă mijloacele de măsurare din proprietatea utilizatorilor pieței sunt verificate din punct de vedere metrologic și să interzică folosirea celor care nu corespund prevederilor legale în vigoare.

Art.32. Salubritatea piețelor se efectuează săptămânal sau ori de câte ori este nevoie, la solicitare.

CAP. 10 REGULI PRIVIND OCUPAREA MESELOR

Art. 33. (1) Mesele din piața aflată în administrarea Consiliului Local al orașului Pogoanele, pot fi ocupate pe baza unei cereri scrise formulate la administrația piețelor.

(2) Cererea scrisă trebuie să cuprindă numele și calitatea persoanei ce dorește să rezerve o masă, domiciliul acesteia, masa și rândul solicitate, perioada pe care se solicită rezervarea.

(3) La cererea scrisă producătorul/comerciantul trebuie să anexeze o copie xerox după certificatul de producător, vizat în trimestrul corespunzător perioadei în care se solicită rezervarea, copie după B.I. / C.I. (*numai pentru persoanele fizice și asociațiile familiale*), copie xerox după certificatul de înmatriculare la Registrul Comerțului și/sau autorizație de funcționare, copie xerox după statut (*pentru persoanele juridice*).

(4) Persoana căreia i s-a admis cererea de ocupare a mesei/meselor este obligată să aibă asupra sa actele arătate la paragrafele de mai sus, în original, pe toată perioada ocupării mesei/meselor

(5) Administrația piețelor atribuie locuri de vânzare producătorilor agricoli și comercianților produselor de uz gospodăresc, în ordinea cererilor și în limita locurilor de vânzare existente în sectorul de piață destinat desfacerii acestor produse, în conformitate cu regulamentul pieței.

Art.34.(1) Mesele din piețe pot fi rezervate pe baza unei cereri, formulate în condițiile prevăzute în H.C.L.

(2) Producătorii/comercianții care formulează cererea scrisă vor achita taxa de rezervare pentru perioada de timp pentru care doresc să ocupe masa solicitată.

(3) Plata taxei de rezervare conferă dreptul de a ocupa masa/mesele rezervată/e pe perioada de timp solicitată de comerciant în sectorul solicitat, cu condiția plății taxei zilnice de utilizare aferente perioadei de timp pentru care masa a fost efectiv ocupată.

(4) Plata taxei de rezervare se face cu anticipație, până la sfârșitul lunii pentru luna/lunile sau perioada de timp din luna următoare.

(5) Rezervarea poate fi făcută și pentru perioade mai mari de o lună, dar nu mai mari de 12 luni, cu condiția plății anticipate a taxei de rezervare corespunzătoare.

(6) După plata taxei de rezervare, care se face la caseria Primăriei Pogoanele, producătorul/comerciantul va plăti pentru masa astfel rezervată o taxă de utilizare al cărei quantum este stabilit anual, prin Hotărârea Consiliului Local.

(7) Plata taxei de utilizare se face zilnic la taxatori, pe bază de chitanță.

(8) În cadrul piețelor se pot stabili locuri de vânzare temporare, altele decât cele existente în planul pieței, pentru activități sezoniere.

(9) Încasarea taxelor de piață și a contravalorii serviciului de rezervare a locurilor de vânzare (*mese pe platoul acoperit sau pentru amplasarea chioșcurilor/tonetelor/tarabelor/corturilor pe platoul neacoperit*) se face de către casierii pieței conform unei Proceduri specifice serviciului.

Art. 35. Utilizatorii care solicită rezervarea unui loc de vânzare pot emite pretenții numai după achitarea și numai pentru perioada pentru care s-a achitat contravaloarea rezervării locului. Tarifele de rezervare se încasează la caseria Primăriei sau de Administratorul pieței, cu emiterea ulterioară a facturii corespunzătoare.

Art. 36. Utilizatorii care solicită și își fac rezervare pentru locurile de vânzare nu sunt scutiți de la plata taxei zilnice.

Art. 37. Utilizatorii pieței care au depus cerere pentru rezervarea unui loc de vânzare și nu au achitat la timp Abonamentul, nu li se va mai aproba o altă cerere de rezervare.

Art. 38. Distribuirea utilizatorilor pieței se va face astfel:

1. se vor respecta sectoarele pieței pe destinații de produse și zone de vânzare atribuite producătorilor agricoli și/sau comercianților;

2. au prioritate la ocuparea spațiilor de vânzare utilizatorii care își au sediul în raza unității administrativ teritoriale și care au solicitat rezervări ale acestora;

3. distribuirea utilizatorilor care au solicitat rezervare la mese se va face prin licitație publică organizată în luna decembrie, de către administratorul

pieței, valabilă un an, iar prețul de pornire este conform hotărârii Consiliului Local;

4. fiecare utilizator are dreptul să ocupe din spațiul de vânzare între 1 și 4 mp;

5. locurile rămase neocupate vor fi alocate utilizatorilor fără rezervare, dar care au achitat taxa zilnică;

6. în cazul în care un spațiu de vânzare rezervat nu este ocupat de utilizatorul acesteia până la ora 7:00 a zilei în curs, spațiul de vânzare poate fi dat spre folosință altui utilizator care achită taxa zilnică.

Art. 39. Producătorii sunt responsabili în fața consumatorilor și a organelor de control pentru calitatea produselor oferite la vânzare și răspund pentru respectarea normelor de igienă, producere, prelucrare și comercializare a produselor.

Art. 40. Pentru produsele de origine animală destinate comercializării, producătorii au obligația de a se înregistra la DSVSA, conform prevederilor Ordinului ANSVSA nr. 111/2008.

Art. 41. Comercializarea produselor din carne, a laptelui și ale produselor lactate, ale ouălor se va face în locuri special amenajate prevăzute cu vitrine frigorifice/vitrine, asigurându-se normele de igienă.

Art. 42. Vânzarea și expunerea produselor se face numai pe mesele și în locurile repartizate de către Administratorul pieței, fiind interzisă vânzarea produselor pe suprafața căilor de circulație, pe trotuare, pe paviment, cât și în afara sectoarelor aprobate sau alte locuri decât cele repartizate în cadrul pieței.

CAP. 11 RĂSPUNDERI ȘI SANCTIUNI CONTRAVENȚIONALE

Art. 43. Se interzice săvârșirea următoarelor fapte în piața publică de către utilizatorii acestora:

a) comercializarea, expunerea spre vânzare produselor alimentare sau industriale, în alte locuri decât cele destinate în acest scop (în locuri neamenajate, parcări, cai de circulație).

b) comercializarea produselor în piețe, a căror proveniență nu poate fi dovedită cu certificatul de producător de către producătorii agricoli;

c) extinderea suprafețelor atribuite în folosință, după perceperea taxei aferente, fără a se solicita acordul administratorului pieței;

d) vânzarea substanțelor toxice, inflamabile sau explozive, de orice fel, sau a celor care dăunează mărfurilor aflate la vânzare precum și a armelor de foc și a muniției;

e) aruncarea resturilor sau a gunoiului propriu în alte locuri sau în alte recipiente decât cele care sunt destinate acestor scopuri – neasigurarea curățeniei la mese și pe căile de acces;

f) folosirea altor instrumente de cântărire decât cele puse la dispoziție de către societate sau a instrumentelor neverificate metrologic;

g) intervenția în orice mod asupra mijloacelor de cântărire în scopul abaterii de la funcționarea normală a acestora;

h) degradarea, deteriorarea, murdărirea sau folosirea în alte scopuri a dotărilor pieței – aducerea de modificări aranjamentului meselor în piete, distrugerea sau deteriorarea bunurilor aparținând Administrației Piețelor;

i) nerespectarea de către comercianți a locurilor pentru desfacerea produselor agroalimentare (*sectorizarea pentru producători agricoli, persoane juridice, asociații familiale*);

j) comercializarea pomilor fructiferi de către persoane fizice și autorizate fără certificat de atestare a calității și neverificați de către organele în drept;

k) subînchirierea unei terțe persoane a locului supus comercializării, acest fapt atrăgând după sine pierderea dreptului de deținere a locului fără drept de despăgubire pentru perioada închiriată;

l) consumul de alcool în incinta pieței în sectoarele rezervate strict comercializării produselor sau pe caile de acces, practicarea cerșetoriei, vagabondajului sau a jocurilor de noroc;

m) expunerea spre vânzare a mărfurilor stricate sau deteriorate;

n) expunerea mărfurilor fără etichete la fiecare produs în parte privind pretul și originea produsului.

o) accesul în piete în afara programului de funcționare și aprovizionare afișat .

Art. 44. Nerespectarea de către utilizatorii pietelor a prevederilor stabilite de prezentul Regulament atrage după sine răspunderea materială, contravențională, penală, disciplinară din partea organelor stabilite de lege, precum și a sancțiunilor stabilite prin hotărâre a Consiliului Local, după caz, în funcție de gravitatea faptei, cu sprijinul organelor abilitate de lege:

a) rezilierea contractului de închiriere/convenției de piață pentru bunul folosit;

b) interzicerea vânzării produselor aduse spre comercializare și confiscarea lor, pentru acei comercianți care nu prezintă documentele de însoțire a mărfii și alte acte din care să rezulte calitatea de comerciant/producător – măsură ce se dispune de organele de poliție la sesizarea Administratorului Piețelor. Produsele confiscate vor fi predate în baza unui proces verbal Azilului de bătrâni de pe raza orașului Pogoanele.

Art. 45. (1) Comercianților - producători agricoli, persoane fizice autorizate, întreprinderi individuale, societăți comerciale – care în decurs de 3 (trei) luni săvârșesc mai mult de o abatere contravențională li se aplică sancțiunea complementară de interdicție a desfășurării acțiunii de comerț în centrele publice de desfacere – piețe.

(2) Fiecare utilizator al pieței este obligat să păstreze curățenia în perimetrul mesei, în caz contrar, urmând ca la două atenționări scrise să piardă dreptul de a mai desfășura activitate în piața respectivă, pe o perioadă de 3 (trei) luni.

Art.46. Constatarea contravențiilor și aplicarea sancțiunilor prevăzute în prezentul Regulament se face de către Primarul Orașului Pogoanele sau împuterniciții acestuia, Serviciul Poliția Locală sau alte organe de control abilitate potrivit legii.

CAPITOLUL 10 - DISPOZIȚII FINALE ȘI TRANZITORII

Art. 47 (1) Extrase din prezentul Regulament de funcționare referitoare la obligațiile și drepturile utilizatorilor vor fi aduse la cunoștință publicului și utilizatorilor, prin afișare, în incinta pieței agroalimentare, precum și prin publicarea prezentului Regulament pe site-ul Primăriei orașului Pogoanele.

(2) Instituțiile și organele competente conform legislației în vigoare și lucrătorii cu atribuții de control din cadrul Serviciului Public Administrare Piețe și Obor vor veghea la respectarea drepturilor și obligațiilor utilizatorilor pieței, așa cum sunt prevăzute în regulamentul și în celelalte acte normative care reglementează activitatea din domeniu.

Art. 48. Prezentul Regulament va putea fi modificat și/sau completat prin Hotărâre de Consiliul Local.

Întocmit,

Cons. Jr. Iordache Bianca

Auditor public Stancu Sandu